



Gestionnaire

OPTION ECO²

Vous aimeriez gérer vos communications directement dans votre logiciel ?

Le Gestionnaire vous propose une solution **écologique** et **économique** pour la gestion de vos communications et documents. Prenez le virage vert !

Réduisez votre empreinte écologique en réalisant des économies !

Eco² est un outil de communication électronique intégré au Gestionnaire (offert en option) qui vous permet de communiquer via courriel avec les parents, vos employés, vos RSG et vos fournisseurs de façon simple, efficace et sécuritaire. En seulement quelques clics, transmettez des documents tels que :

- ▶ Les états de comptes aux parents;
- ▶ Les bordereaux de paie à vos employés;
- ▶ Les bordereaux de paiement de la subvention pour vos RSG;
- ▶ Les formulaires de réclamation pour vos RSG;
- ▶ Et beaucoup plus !

Assistant - Envoi en lot - Type de personne

Type de personne

Choisissez le type de personne pour lequel vous voulez faire un envoi en lot. Chaque catégorie proposée possède sa propre combinaison d'options et de documents à envoyer.

Cliquez sur **Suivant** pour poursuivre l'opération ou sur **Annuler** pour l'interrompre. Cliquez sur le bouton **Aide** pour obtenir des informations détaillées sur l'envoi en lot.

Type de personne

- Parents et responsables
- RSG
- Employés
- Parents et responsables inscrits sur la liste d'attente
- Fournisseurs
- Botton général

[Suivant >>] [Annuler] [Aide]

Sélection du type de personnes visées par un envoi en lots

Assistant - Envoi en lot - Paramètres du courriel

Paramètres du courriel

Sélectionnez un expéditeur, le(s) destinataire(s), ainsi que le titre du message. Le contenu du champ Message est facultatif et sera ajouté à la suite du message par défaut.

Sous le champ Message, vous pouvez voir la pièce jointe qui correspond à votre type d'envoi et qui fera partie de l'envoi en lot.

Cliquez sur **Suivant** pour poursuivre l'opération ou sur **Annuler** pour l'interrompre. Cliquez sur le bouton **Aide** pour obtenir des informations détaillées sur l'envoi en lot.

Courriel

De: Administration (administration@votre-service-de-garde.com)

À: 433 destinataires

Objet: État de compte au 2011-09-01

Message

joint votre état de compte au 1er septembre 2011.

Fichier joint:

État de compte au 2011-09-01.pdf

[<< Précédents] [Suivant >>] [Annuler] [Aide]

Paramètres - envoi d'un état de compte par courriel

Plusieurs bénéfices concrets :

- ▶ Gérez vos envois directement du Gestionnaire;
- ▶ Informez les parents, vos employés et vos RSG régulièrement;
- ▶ Envoyez des communications ou documents en lot directement à partir du Gestionnaire;
- ▶ Réduisez vos frais postaux, d'imprimerie et de manutention de documents;
- ▶ Effectuez autant d'envois que vous le désirez selon le plan annuel choisi.

Une communication et un archivage sécuritaires !

Eco² vous permet non seulement d'envoyer vos communications ou documents directement via courriel personnalisé mais offre aussi la possibilité aux parents, aux employés, aux RSG et aux fournisseurs de les consulter à leur convenance sur le Web. Toute communication ou document envoyé par votre service de garde via votre solution de gestion est automatiquement archivé, devenant disponible pour consultation ultérieure.

Avec leur mot de passe, chaque utilisateur pourra accéder à ses communications et documents sur www.MonServiceDeGardeVert.com. De plus, les parents, employés, RSG et fournisseurs pourront eux-mêmes mettre à jour leur adresse courriel et leurs options d'envoi.



The screenshot shows the homepage of MonServiceDeGardeVert. At the top, there is a navigation bar with the logo, a search bar, and a login section with fields for 'Nom d'utilisateur' and 'Mot de passe', along with a 'Nouvel usager | Mot de passe perdu' link and an 'English | Aide' button. The main content area is divided into several sections: 'Qui sommes-nous?' with a description of the service's environmental goals, 'Comment adhérer' with instructions on how to sign up, and 'Soyez VERT!' which highlights the environmental benefits of the service, such as saving 80,233 pages, 6,987 trees, and 37 tonnes of CO2. The footer includes the GFI Solutions logo and contact information.

**Entrez dans l'ère de la communication électronique.
Vous épargnez ainsi de nombreuses heures de travail.**

**N'hésitez pas à communiquer avec nous
pour obtenir plus d'information.**

Pour une communication optimale